**ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ**

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARLARI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **VAANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ ( EN GEÇ )** |
| **1** | BELMEK ( Belediye Meslek Edindirme Kursları ) Üyelik İşlemleri | 1.Kimlik Fotokopisi  2.Diploma Fotokopisi | 30 Dakika |
| **2** | BELTEK ( Blediye Teknik Eğitim Kursları ) Üyelik İşlemleri | 1.Kimlik Fotokopisi  2.Diploma Fotokopisi | 30 Dakika |
| **3** | Aile Yaşam Merkezleri Üyeliği | 1- Nüfus Cüzdanı.  2- 25-60 yaş yıllık üyelik ücreti (110,00 TL) Maddi durumu iyi olmayan vatandaşlar için fakirlik ilmühaberi. | Üyelik işlemleri anında gerçekleşmektedir. |
| **4** | THM ve TSM Koo Kurslarına Kayıt İşlemi | 1.Kimlik Fotokopisi  2.1Adet Fotoğraf | 30 Dakika |
| **5** | Zerafşan Nakışhanesi Kursiyer Kayıt İşlemi | 1.Kimlik Fotokopisi  2.1Adet Fotoğraf | 30 Dakika |
| **6** | Mehteran Takımı Görevlendirilmesi | 1.Talep Dilekçesi ya da Yazısı  2. Görevlendirme Ücretinin Ödendiğine Dair Banka Dekontu (Gerektiğinde ) | 5 İş Günü |
| **7** | Salon Tahsis İşlemi | 1.Talep Dilekçesi ya da Yazısı  2. Salon Tahsis Ücretinin Ödendiğine Dair Banka Dekontu ( Gerektiğinde ) | 5 İş Günü |
| **8** | Kütüphane Üyeliği | 1.Kimlik Fotokopisi  2.İkametgâh İlmühaberi  3.1 Adet Fotoğraf  4.Başvuru Formu  5.Öğrenciler için öğrenci durum belgesi veya kimlik kartı | 30 Dakika |
| **9** | Evlendirme İşlemleri | 1.Kimlik Fotokopisi  2.Sağlık Raporu  3.Fotoğraf 4 Adet  4.Nikâh Ücretinin Ödendiğine Dair Dekont veya Makbuz  5.Evlenme Beyannamesi | 30 Dakika |
| **10** | Hanım Lokalleri Üyelik İşlemi | 1.Nüfus Cüzdanı.  2.2 Adet Fotoğraf  3.Üye Formu  4.Çalıştığı kurumun kimlik kartı  5.18 yaş ve üzeri yıllık üyelik ücreti (100,00 TL) veya maddi durumu iyi olmayan vatandaşlar için fakirlik ilmühaberi. | Üyelik işlemleri anında gerçekleşmektedir. |
| **11** | Kadın Konukevi Kabul İşlemleri | 1.Nüfus Cüzdanı.  2.Dilekçe  3.Matbu Form  4.Sosyal İnceleme Formu | 45 Dakika. |
| **12** | Kadın Danışma Birimi Başvuru İşlemleri | 1.Nüfus Cüzdanı Fotokopisi | 20 Dakika |
| **13** | Düğün Organizasyonu Başvuru İşlemleri ve Temsili Nikâh İşlemi | 1.Nüfus Cüzdanı.  2.1’er tane fotoğraf (1 Kadın-1 Erkek)  3.İkametgâh  4.Fakirlik ilmühaberi  5.Evlilik cüzdanının ilk 3 sayfasının fotokopisi | Üyelik işlemleri anında gerçekleşmektedir  (3-6 Ay) |

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**1 ve 2 İçin**

|  |  |
| --- | --- |
| İlk Müracaat Yeri : Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı  Meslek Edindirme Şube Müdürlüğü  İsim : Kiramen ÖNCEL  Unvan : Şube Müdürü  Adres : Emniyet Mah. Hipodrom Cad. No:5 Kat:11  Yenimahalle /ANKARA  Tel : 0 (312) 507 24 28  Faks : 0 (312) 507 24 40  E-posta : kultursosyal@ankara.bel.tr | İkinci Müracaat Yeri : Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı  İsim : Büşra ALDOĞAN  Unvan : Daire Başkanı  Adres : Emniyet Mah. Hipodrom Cad. No:5 Kat:11  Yenimahalle /ANKARA  Tel : 0 (312) 507 24 01-12  Faks : 0 (312) 507 24 11  E-posta : kultursosyal@ankara.bel.tr |

**3 İçin**

|  |  |
| --- | --- |
| İlk Müracaat Yeri : Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı  Aile Yaşam Merkezleri Şube Müdürlüğü  İsim : Murat BOZDAĞ  Unvan : Şube Müdürü  Adres : Emniyet Mah. Hipodrom Cad. No:5 Kat:11  Yenimahalle /ANKARA  Tel : 0 (312) 507 24 03  Faks : 0 (312) 507 23 74  E-posta : kultursosyal@ankara.bel.tr | İkinci Müracaat Yeri : Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı  İsim : Büşra ALDOĞAN  Unvan : Daire Başkanı  Adres : Emniyet Mah. Hipodrom Cad. No:5 Kat:11  Yenimahalle /ANKARA  Tel : 0 (312) 507 24 01-12  Faks : 0 (312) 507 24 11  E-posta : kultursosyal@ankara.bel.tr |

**4, 5, 6 ,7 ve 8 İçin**

|  |  |
| --- | --- |
| İlk Müracaat Yeri : Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı  Kültür Etkinlikleri Şube Müdürlüğü  İsim : Veysel ORAL  Unvan : Şef  Adres : Emniyet Mah. Hipodrom Cad. No:5 Kat:11  Yenimahalle /ANKARA  Tel : 0 (312) 507 24 09  Faks : 0 (312) 507 24 45  E-posta : kultursosyal@ankara.bel.tr | İkinci Müracaat Yeri : Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı  İsim : Büşra ALDOĞAN  Unvan : Daire Başkanı  Adres : Emniyet Mah. Hipodrom Cad. No:5 Kat:11  Yenimahalle /ANKARA  Tel : 0 (312) 507 24 01-12  Faks : 0 (312) 507 24 11  E-posta : kultursosyal@ankara.bel.tr |

**9 İçin**

|  |  |
| --- | --- |
| İlk Müracaat Yeri : Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı  Evlendirme Şube Müdürlüğü  İsim : Caner ŞAHİN  Unvan : Şube Müdürü  Adres : Gençlik Parkı Kültür Merkezi/Ulus-ANKARA  Tel : 0 (312) 309 18 37  Faks : 0 (312) 309 06 65  E-posta : kultursosyal@ankara.bel.tr | İkinci Müracaat Yeri : Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı  İsim : Büşra ALDOĞAN  Unvan : Daire Başkanı  Adres : Emniyet Mah. Hipodrom Cad. No:5 Kat:11  Yenimahalle /ANKARA  Tel : 0 (312) 507 24 01-12  Faks : 0 (312) 507 24 11  E-posta : kultursosyal@ankara.bel.tr |

**10, 11, 12 ve 13 İçin**

|  |  |
| --- | --- |
| İlk Müracaat Yeri : Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı  Kadın ve Aile Şube Müdürlüğü  İsim : Çiğdem ÖZDEMİR  Unvan : Şube Müdürü  Adres : Emniyet Mah. Hipodrom Cad. No:5 Kat:11  Yenimahalle /ANKARA  Tel : 0 (312) 507 24 04-27  Faks : 0 (312) 507 24 97  E-posta : kultursosyal@ankara.bel.tr | İkinci Müracaat Yeri : Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı  İsim : Büşra ALDOĞAN  Unvan : Daire Başkanı  Adres : Emniyet Mah. Hipodrom Cad. No:5 Kat:11  Yenimahalle /ANKARA  Tel : 0 (312) 507 24 01-12  Faks : 0 (312) 507 24 11  E-posta : kultursosyal@ankara.bel.tr |